

REGIOMED-Akademie  
Gustav-Hirschfeld-Ring 3  
96450 Coburg

Telefon: 09561 22-7355  
Fax: 09561 22-7354  
E-Mail: [akademie@regiomed-kliniken.de](mailto:akademie@regiomed-kliniken.de)

**Fortbildung / Seminare – Anmeldung**  
(Bitte in Druckschrift vollständig ausfüllen)

Thema/Titel: \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_ Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Kosten: \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Privatanschrift:  Rechnungsanschrift privat

Titel / Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Funktion: \_\_\_\_\_ Abteilung: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Beruf: \_\_\_\_\_

Email privat: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Tel. privat: \_\_\_\_\_ Tel. mobil: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber  Rechnungsanschrift Arbeitgeber:

Firma/Klinik: \_\_\_\_\_

Abteilung: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Email dienstl.: \_\_\_\_\_

Tel. dienstl.: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Name in Druckschrift: \_\_\_\_\_ Unterschrift: (Mitarbeiter) \_\_\_\_\_

Name in Druckschrift: \_\_\_\_\_ Genehmigt: (Vorgesetzter) \_\_\_\_\_

Mit meiner Unterschrift melde ich mich zu oben genannter Veranstaltung zu den allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB vom 15.10.2018) der REGIOMED-Akademie verbindlich an. Die AGB, deren Erhalt und Kenntnisnahme hiermit bestätigt wird, liegen dieser Anmeldung bei. Zur Wahrnehmung der Pflichten aus der Datenschutzgrundverordnung vom 25.05.2018 kann bei Bedarf die Datenschutzinformation zur Datenverarbeitung der REGIOMED-Akademie unter folgendem Link abgerufen werden: [www.regiomed-kliniken.de/datenschutz](http://www.regiomed-kliniken.de/datenschutz)

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. **Anmeldung**  
Die Anmeldungen zu Veranstaltungen erfolgen schriftlich. Sie sind verbindlich. Die Anmeldefrist ist in der Ausschreibung festgelegt.
2. **Bestätigung**  
Wird kein gesonderter Weiterbildungsvertrag geschlossen, kommt der Vertrag durch schriftliche Bestätigung (Platzzusage) zustande oder mit der Rechnungsstellung.
3. **Teilnehmergebühren**  
Die Teilnehmergebühr ist der Ausschreibung zu entnehmen. Sie wird vor der Veranstaltung in Rechnung gestellt und ist mit Rechnungsstellung fällig. Über die Gebühren können Ratenzahlungen vereinbart werden, die lt. Rechnungsstellung fällig sind. Sind mehr als zwei Ratenzahlungen in Verzug, wird die gesamte Lehrgangsg Gebühr sofort fällig.
4. **Abmeldung durch den Teilnehmer**  
Abmeldungen von gebuchten Veranstaltungen können nur schriftlich erfolgen. Auf Wunsch wird die Abmeldung bestätigt.  
  
Seminar- und Tagesveranstaltungen:  
Für die Abmeldung fällt eine Bearbeitungsgebühr von 25,00 € an. Bei Rücktritt nach dem 10. Werktag vor Beginn der Veranstaltung werden 100 % der Teilnehmergebühr fällig.  
  
Weiterbildungen:  
Für die Abmeldung fällt eine Bearbeitungsgebühr von 40,00 € an. Bei Rücktritt nach dem 20. Werktag vor Beginn der Weiterbildung werden 40% der Teilnehmergebühr fällig.  
  
Für alle Veranstaltungen gilt: Ab Beginn der Bildungsmaßnahme muss bei Rücktritt die Gebühr in voller Höhe getragen werden. Bei späterer Abmeldung oder bei Nichterscheinen ist die volle Teilnehmergebühr zu entrichten. Dem Teilnehmer bleibt die Erbringung des Nachweises vorbehalten, dass die pauschalen Kosten nicht oder in wesentlich geringerer Höhe entstanden sind. Dem Teilnehmer steht es ferner frei, einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Für Weiterbildungen gilt, dass dieser die Zugangsvoraussetzungen erfüllen muss. In diesem Fall werden keine Gebühren erhoben.
5. **Absage durch den Veranstalter**  
Der Veranstalter behält sich das Recht vor, bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl die Veranstaltung abzusagen und / oder gegebenenfalls Veranstaltungstermine zu ändern oder Referenten auszutauschen. Kann der Teilnehmer einen ihm angebotenen, geänderten Veranstaltungstermin nicht wahrnehmen, steht ihm ein Rücktrittsrecht zu. Teilnehmergebühren fallen in diesem Fall nicht an. Bei Ausfall einer Veranstaltung durch höhere Gewalt - hierzu gehören die Erkrankung des Referenten, Arbeitskämpfe - oder sonstigen, nicht durch den Veranstalter zu vertretenden Umständen, steht dem Veranstalter das Recht zu, die Veranstaltung abzusagen. Der Teilnehmer hat in diesem Fall keinen Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Bereits gezahlte Teilnehmergebühren werden umgehend erstattet. Eine Absage von Veranstaltungen wird dem Teilnehmer unverzüglich mitgeteilt. Ansprüche gegen den Veranstalter auf Ersatz von Reise- oder Übernachtungskosten oder sonstige Ansprüche sind in diesen Fällen ausgeschlossen.
6. **Haftung**  
Ansprüche für Schäden, die der Teilnehmer erleidet oder für Schäden, die an vom Teilnehmer eingebrachten Sachen entstehen, insbesondere auch solcher aus schuldhafter Vertragsverletzung, fahrlässig, begangener unerlaubter Handlung und für Folgeschäden sind ausgeschlossen. Dies gilt nicht im Fall von Schäden aus einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit durch den Veranstalter oder seinen gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen. Dies gilt ferner nicht, soweit in Fällen des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit oder bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten durch einfache Fahrlässigkeit vertragstypisch für vorhersehbare Schäden aus rechtlichen Gründen zwingend gehaftet wird.
7. **Urheberrechte**  
Alle Rechte, auch die der Übersetzung des Nachdrucks und der Vervielfältigung der vom Veranstalter zur Verfügung gestellten Veranstaltungsunterlagen oder Teilen davon, behält sich der Veranstalter vor, sofern keine anderen Angaben gemacht werden. Kein Teil der Veranstaltungsunterlagen darf ohne schriftliche Genehmigung des Veranstalters oder der entsprechenden Hersteller in irgendeiner Form (Fotokopie, Mikrofilm, elektronische Verfahren), auch nicht zum Zwecke der eigenen Unterrichtsgestaltung, insbesondere unter Verwendung elektronischer Systeme, verarbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe benutzt werden. Im Rahmen der Veranstaltung gestellte Software darf weder entnommen, noch ganz oder teilweise kopiert, verändert oder gelöscht werden. Im Besonderen gelten die Copyright-Bestimmungen der Hersteller. Bei Zuwiderhandlungen behält sich der Veranstalter Schadenersatzforderungen vor.
8. **Datenschutz**  
Der Teilnehmer erklärt sich mit der Verarbeitung seiner Daten im Rahmen der vertraglichen Zwecke einverstanden. Es werden gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen nur solche Daten verarbeitet, die für die Durchführung des Vertrages notwendig sind. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben, es sei denn für die Beantragung von Fortbildungspunkten bei der entsprechenden Institution. Die Datenschutzregelungen und Informationspflicht hat der Teilnehmer zur Kenntnis genommen. Zur Wahrnehmung der Pflichten aus der Datenschutzgrundverordnung vom 25.05.2018 kann bei Bedarf die Datenschutzinformation zur Datenverarbeitung der REGIOMED-Akademie unter folgendem Link abgerufen werden: [www.regiomed-kliniken.de/datenschutz](http://www.regiomed-kliniken.de/datenschutz).
9. **Anwendbares Recht/Gerichtsstand**  
Auf das Vertragsverhältnis und seine Durchführung findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung. Erfüllungsort für alle gegenseitigen Leistungen aus dem Vertrag, insbesondere auch für Zahlungen, ist Coburg. Der Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit dem Vertrag, ist soweit dies gesetzlich zulässig ist, Coburg.
10. **Schriftform**  
Sämtliche Änderungen, Ergänzungen und Aufhebungen des Vertrages und der allgemeinen Geschäftsbedingungen bedürfen zu ihrer Gültigkeit der Schriftform. Dies gilt auch für die Aufhebung der Schriftform.
11. **Schlussbestimmungen**  
Sollten einzelne der vorgenannten Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so wird hierdurch die Rechtswirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine gültige zu ersetzen, die, soweit möglich, dem angestrebten Ziel am nächsten kommt.

Coburg, 15.10.2018