

Die REGIOMED-KLINIKEN GmbH ist ein Gesundheitsverbund in kommunaler Trägerschaft. Als erster länderübergreifender Verbund Deutschlands sichern wir eine sektorenübergreifende Gesundheitsversorgung für die Menschen in Südhüringen und Oberfranken.

Zur Verstärkung unseres Teams im REGIOMED **Klinikum Coburg** haben wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

SCHREIBKRAFT (M/W)

für die **Medizinische Schreibzentrale**, in Voll- oder Teilzeit

Ihr Profil:

- Idealerweise bringen Sie bereits Erfahrung aus dem Klinikbereich mit
- Sie besitzen ein freundliches und sympathisches Auftreten und arbeiten gerne im Team
- Beherrschung der medizinischen Nomenklatur ist wünschenswert
- Gute Fertigkeiten in der PC-Textverarbeitung (Word und Excel) runden Ihr Profil ab

Ihre Aufgaben:

- Briefanlage
- Befunde auf dem aktuellen Stand halten und einfügen
- Arztbriefe nach Diktat schreiben
- OP-Berichte nach Diktat schreiben
- Korrektur der Arztbriefe
- Bearbeitung der Intensivbereiche
- Sonstige administrative Tätigkeiten

Unser Angebot:

- Ein interessanter, sicherer und vielseitiger Arbeitsplatz bei hoher Professionalität
- Strukturierte Einarbeitung, Personalentwicklung sowie großzügige Förderung von Fort- und Weiterbildungen
- Attraktives Arbeitsumfeld in einem dynamischen Klinikverbund
- Zusammenarbeit in einem motivierten und offenen Team
- Geregelte Arbeitszeiten und leistungsgerechte Vergütung nach Entgeltgruppe 4 TVÖD-VKA sowie eine betriebliche Altersvorsorge

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Telefon: Teamleitung Zentraler Schreibdienst
Frau Nina Guerdelli
(09561 22-5378)

Post: REGIOMED-KLINIKEN GmbH
Bereich Personal/
Standortbetreuung Coburg
Frau Lilli Herzog
Gustav-Hirschfeld-Ring 3
96450 Coburg

E-Mail: lilli.herzog@regiomed-kliniken.de

GESUNDHEIT GANZ NAH.
WIR SIND DA.

www.regiomed-kliniken.de